Milestone 1 – Gruppe 2

Leksjon 2:

Oppgave 2: Prosjektoppsett

1. Forretningsmål (Business Objectives)

Målet er å skape en nettside for; *USNStart coworking space*. Nettsiden skal oppgi informasjon generell informasjon om bl.a. tilbudet, tilgjengelige medlemskap, pågående avtaler, samt. mulighet for booking av rom. Det er i tillegg et mål/håp om at nettsiden skal gi tilbudet økt synlighet og dermed også lettere kunne tiltrekke seg nye og potensielt fremtidig medlemmer.

1. Prosjektleveranse (Project Deliveries)

En ferdigstilt nettside som oppfyller alle krav og behov.

1. Prosjektets ekskludering (Project Exclutions)

USNStart Coworking Space elementer som ikke er en del av dette prosjektet er bl.a. Markedsføring, backend utvikling (fokuset blir på design av webside/frontend) og interoperabilitet med andre system og plattformer.

1. Begrensninger (Constraints)

Prosjektet arbeider innenfor tidsrammen januar - april 2024. All utvikling, dokumentasjon og implementering må ferdigstilles innenfor denne perioden.

1. Antagelser (Assumptions)

Det er en forutsetning om at det blir gitt rikelig med oppdatert informasjon og tilbakemelding fra interessentene underveis i prosessen.

Oppgave 3: Prosjekt suksesskriterier

a)

Ønskelistens refleksjon på interessenters behov

Ønskelisten reflekterer interessenters behov i stor grad. Den er basert på elementer og diverse funksjoner som vil dekke deres krav.

Eksempler:

Et ønske er å framstille medlemskapsmuligheter. Her vil man kunne velge mellom ulike medlemskap som passer kundens behov. Den er viktig for at kundene skal kunne se deres valgmuligheter når det gjelder medlemskap.

Videre nedover listen ser vi ønske om lokasjonsinformasjon. Dette vil hjelpe mulige kunder med å vite hvor USNStart er lokalisert og mulige måter og komme seg dit.

Om oss seksjonen er viktig for å tiltrekke kunder. Dette vil dekke prosjektlederens behov om å tiltrekke seg kunder.

En skalerbar utforming vil dekke kunders behov om tilgjengelighet. Dette fordi nettsiden vil være tilpasset enheter som mobil, nettbrett og pc.

Personvern og sikkerhet vil betrygge kundene om at deres personopplysninger ikke vil komme på avveie.

Selv om ønskelisten inneholder svært viktige punkter. Mangler den også noen punkter vi mener også er viktige som for eksempel:

* Sosiale medier: som for eksempel Instagram eller Twitter kan skape engasjementet og holde nåværende medlemmer oppdatert.
* Medlemsfordeler: rabatter til lojale kunder. For eksempel å få rabatt etter å ha vært kunde i viss periode
* Tilgjengelighet for visning: at det er alltid mulig for en omvisning til potensielle nye medlemmer som kan ta 3-4 min.
* Retningslinjer: Er det lov med kjæledyr?

b)

Er disse "ønskene" klare nok til å veilede styring og utvikling av prosjektet?

Det er gitte detaljer om hva som ønskes å oppnås med landingssiden, inkludert designelementer, innhold, funksjonaliteter som booking-systemet, og informasjon om virksomheten. Med andre ord føler vi at ønskene er klare nok.

c)

Hva kan være suksesskriteriene for dette prosjektet?

Mulige suksesskriterier for dette prosjektet kan være:

* Økt trafikk på nettsiden.
* Økning i antall henvendelser og booking forespørsler.
* Positiv tilbakemelding fra besøkende om brukeropplevelsen.
* Konverteringsrate av besøkende til faktiske medlemmer.
* Omtale lokalt og nasjonalt

d)

Hvor lang tid tar det for et team på tre-fem personer i 5 måneders tidsperiode, detaljert i hva man skal gjøre hver uke

|  |  |
| --- | --- |
| Uke | Tema |
| 1-2 | Prosjektplanlegging |
| 3-5 | Design og Layout |
| 6-8 | Innhold og bilder |
| 9-11 | Utvikling av nettsiden |
| 12-13 | Testing og feilretting |
| 14-15 | Publisering og lansering |
| 16-18 | Vedlikehold |

Oppgave 4: Kravinnsamling og analyse

1. Analyse / punkt i ønskelisten

Alle punktene i ønskelisten kan beskrives som klare, konsistente og entydige. Hvor målbare de er varierer avhengig av ønske, men hvor godt informasjonen kommuniseres (tilbakemelding fra brukere) eller antall trykk på siden (click-rate) vil bidra med å gi en generell forståelse av hvordan det går, samt. eventuell utvikling over tid. Regelmessig tilbakemelding og gjennomgang av prosjektet f.o.m tidlig i prosessen kan bidra med å identifisere problemer tidlig, samt. unngå inkonsistente element.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ønskeliste-element** | **Mulige problemer** |
| Klar og oversiktlig overskrift/forside som får frem kjerneverdiene til USNStart Coworking Space. | En uklar overskrift vil ikke klare å kommunisere hva som gjør Coworking Space unikt. Manglende evne til å presentere prosjektets visjon og verdier vil resultere i at det ikke blir tydelig for potensielle søkere hvorfor de bør velge dette alternativ fremfor et annet.  **Løsning:**  Forstå målgruppen, bruk klart språk og gjennomfør markedsundersøkelser. |
| Profesjonelle og overbevisende visualiseringer av bygningens interiør. Alt fra arbeidsrom til fellesareal. | Om visualiseringene gir en feilaktig fremstilling av lokalene risikerer man at det oppstår konflikt rundt hva søkerne forventer og det tjenesten tilbyr.  Om visualiseringene ikke får frem lokalenes størrelse, interiør og atmosfære på en god måte så vil de ikke klare å overbevise potensielle søkere.  **Løsning:**  Pass på at visualiseringene er av høy kvalitet. Å leie inn profesjonelle fagfolk vil bidra med å nå målene på en god måte. |
| Oversikt over medlemskapene. Samt informasjon om pris og spesialtilbud. Skal i tillegg inneholde en CTA for å engasjere og motivere besøkende til å lese mer om medlemskapene. | Om spesialtilbudene ikke blir tydelig presentert så risikerer man at nye kunder ikke blir like ivrige med å ikke søke og eventuelt dropper det. Nåværende kunder kan i tillegg bli irritert om de i etterkant blir viten om at de har gått glipp av flere tilbud.  Utydelig oversikt eller informasjon rundt pris, samt. skjulte og/eller ekstra kostnader, kan i tillegg medføre at kunder føler seg lurt.  **Løsning:**  Vær klar og tydelig om pris på medlemskap, ekstra kostnader og spesialtilbud. Sett av en egen side til dette slik at det blir mer oversiktlig og samlet på et sted. |
| Liste opp de viktigste fasilitetene som er tilgjengelig i arbeidsområdet. F.eks. høyhastighetsinternett, møterom, kaffe lounge, etc. fremhev det som gjør disse kontorlokalene unike. | Ikke klare å effektivt fremheve de viktigste fasilitetene  **Løsning:**  Klart språk og tydelig beskrivelse av alle fordelene. Fremhev hvorfor søkere bør velge disse lokalene fremfor noen andre. |
| Tydelig plasseringsinformasjon om bl.a. arbeidsplassens beliggenhet, adresse, kart, informasjon om nærliggende transport og parkeringsmuligheter. | Manglende og/eller utydelig informasjon. Ikke-intuitivt design på nettsiden.  **Løsning:** tydelig språk og enkelt/intuitivt design på nettsiden. Gode visualiseringer, kart, bilder, etc. som viser lokalenes beliggenhet. Det bør være enkelt for alle besøkende å forstå hvordan de skal finne frem. |
| Positive anmeldelser og tilbakemeldinger, inkl. fra nåværende medlem. | Ingen tydelige problem, men ...  **Løsning:** Passe på at brukeranmeldelsene både er ekte og relevante. Ta vare på og fremhev de beste. |
| Kontaktinformasjon med flere muligheter for kommunikasjon. Mail, telefon, kontaktskjema, etc. | Manglende og/eller utydelig informasjon. Ikke-intuitivt design på nettsiden.  **Løsning:** tydelig språk og enkelt/intuitivt design på nettsiden. |
| En ‘’om oss’’ seksjon som inneholder lokalenes historie, oppdrag og verdier. Fremhev det som gjør dette felleskapet unikt. | **Løsning:** fremhev det som er unikt med lokalene og fellesskapet. |
| Responderende design. Pass på at det tilpasses alle skjermer, PC, Mobil, nettbrett, etc. | Eventuelle problemer som kan oppstå når nettsiden brukes på forskjellige skjermer.  **Løsning:**  Vedlikehold og jevnlige oppdateringer (der det er behov). |
| Personvern og sikkerhet. Inkluder en side om datasikkerhet og behandling av sensitiv informasjon for å forsikre brukere om at dataen deres vil bli beskyttet. | **Løsning:** forsikre besøkende om at deres data/sensitiv informasjon blir ivaretatt på riktig måte. |
| Planløsning som viser frem den nåværende/foreslåtte planløsningen, samt. bilder av interiørdesign. | (Samme problemer som ønske nr.2:  *“Om visualiseringene gir en feilaktig fremstilling av lokalene risikerer man at det oppstår konflikt rundt hva søkerne forventer og det tjenesten tilbyr.*  *Om visualiseringene ikke får frem lokalenes størrelse, interiør og atmosfære på en god måte så vil de ikke klare å overbevise potensielle søkere”*)  **Løsning:**  Klar og tydelig planoversikt som representerer lokalene på en god måte. |
| Booking. Gi folk med dagpass eller månedlig medlemskap muligheten til å booke tilgjengelige skrivebord. Planløsningen bør fremvises og mulighet til å velge skrivebord bør være interaktiv. Medlem kan kun velge/holde av et skrivebord for dagen av gangen og en bekreftelse bør fremvises etter at reservasjonen er komplett. | (Generelt/angår hele prosjektet. Beregning av trafikk på nettsiden. Unngå overbelastning/at systemet går ned)  Om bookingsystemet/romoversikten ikke er intuitiv og enkel å bruke for både nåværende og nye kunder kan det oppstå frustrasjon.  **Løsning:**  Test programmet, ta imot tilbakemeldinger, oppdater/vedlikehold og gi tydelig respons/beskjed til brukeren om at reservasjonen er fullført. |

1. Brukerhistorier (lagt i GitHub sin Product Backlog)

Som en besøkende på USNStart Coworking Space sin nettside ønsker jeg å enkelt kunne finne frem til den informasjonen jeg ønsker. Dette inkluderer bl.a. informasjon om lokalene, medlemskap og pris, aktive og/eller kommende tilbud, kontaktinformasjon og beliggenhet (+ info om nærliggende transport og parkering).

Som en besøkende på USNStart Coworking Space sin nettside ønsker jeg gjerne å se visualiseringer, bilder og/eller videoer av lokalene. Både arbeidsrom og fellesareal.

Som en bruker av USNStart Coworking Space ønsker jeg at alle bestillinger og reservasjoner skal gå raskt, enkelt og intuitivt. Jeg ønsker i tillegg klar og tydelig informasjon, tilbakemelding og kvittering slik at jeg får vite om reservasjon og betalingen gikk gjennom, eller om det oppstod problem(er) underveis.

Som en bruker av USNStart Coworking Space ønsker jeg å bli forsikret om at behandling av data og sensitiv informasjon blir gjort på riktig måte. (Å se positive tilbakemeldinger fra tidligere og/eller nåværende kunder samt. validering fra sider som TrustPilot bidrar til en økt følelse av trygghet rundt bruk av nettsiden).

Som en bruker av USNStart Coworking Space ønsker jeg en ukomplisert nettside med responderende design som fungerer på alle tilgjengelige plattformer, og ikke begrenser interaksjonen til kun PC.

Brukerhistorier / Tabelloversikt:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **For sluttbruker:** | | |
| Som sluttbruker | Ønsker jeg at forsiden/nettsiden skal være oversiktlig og enkel å bruke | Slik at jeg lett kan orientere meg frem til det jeg leter etter |
| Som sluttbruker | Profesjonelle og overbevisende visualiseringer.. | For å … |
| Som sluttbruker | Ønsker jeg tydelig og god informasjon om alle tilgjengelige medlemskap | Slik at jeg kan velge det som passer best for meg (og mine kollegaer) |
| Som sluttbruker | Ønsker jeg en god beskrivelse og oversikt og de viktigste fasilitetene | Slik at jeg vet hva som er inkludert i lokalene |
| Som sluttbruker | Ønsker jeg god info om lokalenes beliggenhet samt. mulighet til parkering og nærhet til transport | Slik at jeg får vite hvordan det vil være å komme seg til og fra lokalene |
| Som sluttbruker | Ønsker jeg å se/lese anmeldelser fra nåværende og/eller nåværende leietakere | Slik at jeg får vite mer om hvordan opplevelsen av å leie lokalene var |
| Som sluttbruker | Ønsker jeg å enkelt kunne finne frem til den kontaktinformasjonen jeg ønsker og at det er flere alternativ | Slik at jeg kan ta kontakt på den måten som passer meg best |
| Som sluttbruker | Ønsker jeg en side om lokalene, deres historie, oppdrag og verdier | Slik at jeg vet mer om dem jeg leier/arbeider hos |
| Som sluttbruker | Ønsker jeg responderende design på nettsiden | Slik at jeg enkelt kan lese informasjon, booke rom eller ta kontakt både via mobil, PC eller annet |
| Som sluttbruker | Ønsker jeg en side med informasjon om personvern og sikkerhet | Slik at jeg kan forsikre meg om at min data og sensitive informasjon blir behandlet på riktig måte |
| Som sluttbruker | Ønsker jeg å se hvordan nåværende planløsning er | Slik at jeg vet mer om hva slags lokaler jeg eventuelt ville endt opp med å jobbe i |
| Som sluttbruker | Ønsker jeg et oversiktlig bookingsystem som enkelt lar meg velge rom og deretter gir tydelig bekreftelse | Slik at jeg enkelt kan velge det rommet jeg ønsker og kan forsikre meg om at bestillingen gikk igjennom uten noen problemer |

Oppgave 5 – Work Breakdown Structure (WBS)

Aktivitets WBS

1. Capstone prosjekt
   1. Prosjektplanlegging
      1. Finne prosjektmål og omfang
      2. Opprette tidsplan (gantt diagram)
      3. Koordinere og kommunisere med prosjektleder
      4. Oppstartsmøte
      5. Studere teori og begreper
      6. Dokumentasjon
   2. Design og layout
      1. Utvikle visuell komposisjon
      2. Opprette designkosepter for nettsiden (Figma)
      3. Opprette prototyper og wireframes(skisser)
      4. Dokumentasjon
   3. Innhold og bilder
      1. Samle informasjon om USNStart
      2. Skrive informasjons innhold til nettsiden
      3. Redigere bilder/videoer til nettsiden
      4. Dokumentasjon
   4. Utvikling av nettsiden
      1. Koding av nettsiden
      2. Gjøre nettsiden kompatibel med ulike enheter (responsiv)
      3. Legge til funksjonaliteter som medlemskap og bordbestilling
      4. Dokumentasjon
   5. Testing og feilretting
      1. Brukervennlighetstesting på studenter
      2. Finne og rette opp feil
      3. Sjekke at nettsiden er kompatibel på flere enheter
      4. Dokumentasjon
   6. Publisering og lansering
      1. Laste opp nettsiden til en server
      2. Gjøre nettsiden tilgjengelig for offentligheten
      3. Dokumentasjon
   7. Vedlikehold
      1. Oppdatere funksjonalitet og behov
      2. Følge med på nettsiden
      3. Videreutvikle basert på tilbakemelding
      4. Dokumentasjon

Oppgave 2: Gantt Chart

Lenke til Excel arket: [IT\_Project\_Gantt\_Chart\_Template.xlsx](https://uisn-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/263364_usn_no/Documents/IT_Project_Gantt_Chart_Template.xlsx?d=w3dc74f8c8c9d4046970b5d6d375d3153&csf=1&web=1&e=rKkYPd)

Utsnitt av Gantt ChartEt bilde som inneholder tekst, skjermbilde, nummer, Parallell

Automatisk generert beskrivelse